



STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden, dertig april tweeduizend eenentwintig, verscheen voor mij, mr. Linda van de Oudeweetering, notaris te Oegstgeest: _____ mevrouw Maxime van Wamel, geboren te Leiden op achtentwintig oktober — negentienhonderdtweënnegentig (28-10-1992), met kantooradres: _____ Warmonderweg 24, 2341 KW Oegstgeest, handelend als schriftelijk _____ gemachtigde(n) van de Algemene Vergadering van de vereniging: _____ **Vereniging Oud Oegstgeest**, statutair gevestigd te Oegstgeest, _____ kantoorhoudende Frans Halslaan 285, 2343 EG Oegstgeest, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40447394, hierna te noemen: "de _____ Vereniging". _____

De comparante, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende _____ verklaard: _____

Inleiding

1. De Vereniging is opgericht bij akte verleden voor mr. P.J.L. van Hoeken, destijds notaris te Noordwijk, op vijftentwintig maart _____ negentienhonderdzevenentachtig (25-03-1987); _____
2. De statuten zijn voor het laatst geheel gewijzigd bij akte op drieëntwintig augustus tweeduizend zeven (23-08-2007) verleden voor mr. R. van den Noulant, destijds notaris te Oegstgeest; _____
3. Op tweeëntwintig april tweeduizend eenentwintig (22-04-2021) heeft de Algemene Vergadering van de Vereniging besloten de statuten van de _____ Vereniging geheel te wijzigen. Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte **gehecht**. _____
4. De comparant(en) is/zijn door de algemene vergadering gemachtigd om deze statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met _____ onmiddellijke ingang als volgt: _____

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Algemene Vergadering:* _____
het orgaan van de Vereniging dat wordt gevormd door _____ stemgerechtigde leden van de Vereniging; _____
- *Bestuur:* _____
het Bestuur van de Vereniging; _____
- *Schriftelijk:* _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander _____ gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en _____ elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de _____ identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld; _____
- *Statuten:* _____
de statuten van de Vereniging; _____

- *Vereniging:* _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben; _____
- *Wetsvoorstel 34491:* _____
het wetsvoorstel tot wijziging van het Burgerlijk Wetboek in _____
verband met de uniformering en de verduidelijking van enkele _____
bepalingen omtrent het bestuur en de raad van commissarissen _____
van rechtspersonen (Wet bestuur en toezicht rechtspersonen) _____
(parlementair nummer 34491). _____

Artikel 2. _____

Naam. _____

De Vereniging draagt de naam: **Historische Vereniging Oegstgeest.** _____

Artikel 3. _____

Zetel. _____

De Vereniging heeft haar zetel in de gemeente **Oegstgeest.** _____

Artikel 4. _____

Doel en geldmiddelen. _____

1. De Vereniging heeft ten doel: _____
 - a. het bevorderen van de belangstelling voor en het bestuderen van de _____
geschiedenis van Oegstgeest; _____
 - b. het beschermen van en bevorderen van de instandhouding van _____
monumenten, hetzij voorkomend op de lijst van Rijksmonumenten, _____
hetzij voorkomend op de lijst van gemeentelijke monumenten en het _____
doen van aanbevelingen om monumenten toe te voegen aan _____
bovenstaande lijsten; _____
 - c. het behoud van het landelijk karakter en het groen in het dorp en _____
het bewaken en versterken van de ruimtelijke kwaliteit; _____
 - d. het verzamelen en behouden van voorwerpen, belangrijk voor de _____
plaatselijke geschiedenis alsmede het bouwen en instandhouden van _____
een archief; en _____
 - e. al hetgeen in verband staat met het bovenstaande, alles in de _____
ruimste zin. _____
2. De Vereniging heeft niet ten doel het maken van winst. _____
3. De geldmiddelen van de Vereniging bestaan uit: _____
 - a. contributies; _____
 - b. subsidies van overheden en andere instellingen; _____
 - c. bijdragen, donaties en giften van particuliere instellingen en _____
bedrijven; _____
 - d. erfstellingen, die echter alleen onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving mogen worden aanvaard, legaten, _____
schenkingen, fondsen of andere baten; _____
 - e. andere wettige inkomsten. _____

Artikel 5. _____

Leden; ereleden; ledenregister. _____

1. Leden van de Vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die het doel en _____
de statuten van de Vereniging onderschrijven en als zodanig zijn _____
toegelaten overeenkomstig het in artikel 6 bepaalde. _____
2. Tot ereleden kunnen worden benoemd zij, die zich bijzonder _____
verdiensteijk hebben gemaakt jegens de vereniging: zij betalen geen _____
contributie en hebben gelijke rechten als gewone leden. _____



3. Het Bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Als een lid heeft ingestemd met communicatie langs elektronische weg, waaronder de oproeping tot een Algemene Vergadering, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.
4. Voorts is het voor het optimaal functioneren van de Vereniging gewenst dat de beroeps- of hobbymatige (vak)kennis van leden kan worden benut. Als een lid deze informatie voor dit doel heeft bekendgemaakt aan het Bestuur en hiermee Schriftelijk instemt wordt deze informatie in het ledenregister opgenomen.

Artikel 6.

Toelating.

1. Het Bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
2. Bij niet toelating tot lid kan de Algemene Vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Het erelidmaatschap wordt door de Algemene Vergadering verleend op voordracht van het bestuur.

Artikel 7.

Einde van het lidmaatschap.

1. Het lidmaatschap van de Vereniging eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de Vereniging.
Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de Statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de Vereniging niet nakomt, en/of wanneer redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting.
Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de Statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging handelt, of de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.
2. Opzegging door de Vereniging vindt plaats door het Bestuur door middel van een Schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit Schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste één (1) maand gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het Bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit.
Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn

- verplichtingen zijn verzwamd, hem bekend is geworden of is _____ medegedeeld; het besluit is dan niet op hem van toepassing. _____
- Een lid kan zijn lidmaatschap voorts met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de _____ Vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is _____ meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar _____ vastgestelde contributie verschuldigd. _____
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het Bestuur, door _____ middel van een Schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de _____ reden(en) van de ontzetting. _____
- De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar _____ blijft verschuldigd. _____
5. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging _____ op grond dat een lid zijn verplichtingen jegens de Vereniging niet _____ nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan _____ worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot _____ ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen één (1) _____ maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de Algemene Vergadering. _____
- Hij wordt daartoe ten spoedigste Schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. _____
- Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid _____ geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht _____ heeft zich in de Algemene Vergadering waarin het in dit lid bedoelde _____ beroep wordt behandeld, te verantwoorden. _____
6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van _____ ontzetting wordt ook voldaan als de opzegging of het bericht van _____ ontzetting elektronisch is gecommuniceerd mits het lid heeft ingestemd _____ met communicatie langs elektronische weg en het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt in het in artikel 5 bedoelde ledenregister is opgenomen. _____

Artikel 8.

Jaarlijkse bijdragen.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die _____ door de Algemene Vergadering zal worden vastgesteld. _____
2. Het Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke _____ ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te _____ verlenen. _____

Artikel 9.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Algemene Vergadering te bepalen _____ aantal van vijf (5) of meer personen die door de Algemene Vergadering _____ worden benoemd. _____
- De benoeming van bestuurders geschiedt uit de leden van de Vereniging.
2. Het bestuur doet daartoe de Algemene Vergadering een voorstel voor de te verkiezen bestuursleden. _____
- Een zodanig voorstel kan ook gedaan worden door tenminste vijf (5) _____ leden, die dit voorstel tenminste één (1) week voor de aanvang van de _____ vergadering Schriftelijk bij het Bestuur moeten hebben ingediend. _____



De voordracht wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. –

Artikel 10.

Einde lidmaatschap Bestuur. Periodiek aftreden. Schorsing.

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door aftreden van een bestuurslid;
 - b. door het eindigen van het lidmaatschap van de Vereniging;
 - c. door overlijden van een bestuurslid;
 - d. door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - e. door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de Algemene Vergadering;
 - f. wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt;
2. Elke bestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen of geschorst.
Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
3. Elke bestuurder treedt uiterlijk drie (3) jaar na zijn benoeming af, volgens een door het Bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is herkiesbaar, voor een periode van maximaal drie (3) jaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.

Artikel 11.

Functionies in het Bestuur. Besluitvorming van het Bestuur.

1. Het Bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
Het Bestuur kan voor elk van hen uit zijn midden een vervanger aanwijzen.
Een bestuurder kan meer dan één (1) functie bekleden.
2. De secretaris voert de briefwisseling en de ledenadministratie, notuleert de bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergaderingen en bewaart het archief van de Vereniging. De secretaris kan zich daarbij laten bijstaan door een ledenadministrateur en archivaris.
3. Van het verhandelde in elke vergadering van het Bestuur worden door de secretaris notulen opgemaakt die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.
4. De penningmeester zorgt voor inning van de contributies en beheert de geldmiddelen en voert de financiële administratie van de Vereniging.
5. Besluiten van het Bestuur kunnen in plaats van in vergadering ook schriftelijk worden genomen, mits met algemene stemmen van alle bestuurders. Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het Bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.
6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming

indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden of organisatie.

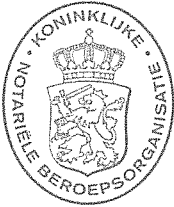
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit genomen door de Algemene Vergadering.

7. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het Bestuur worden gegeven.

Artikel 12.

Taak van het Bestuur. Vertegenwoordiging. Vergoedingen.

1. Behoudens de beperkingen volgens de Statuten is het Bestuur belast met het besturen van de Vereniging.
Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie.
2. Indien het aantal bestuurders beneden vijf (5) is gedaald, blijft het Bestuur bevoegd.
Het Bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Vergadering bijeen te roepen waarin de voorziening in de ontstane vacature(s) aan de orde komt.
In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de Vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de Algemene Vergadering steeds moet zijn aangewezen.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat:
 - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven (7) dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
 - b. de bestuurder is geschorst.
3. Het Bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het Bestuur worden benoemd.
4. Het Bestuur is wel bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, maar niet tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.
Deze beperking van de bevoegdheid van het Bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.
5. De Algemene Vergadering is bevoegd besluiten van het Bestuur aan haar goedkeuring te onderwerpen.
Deze besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en Schriftelijk aan het Bestuur te worden meegedeeld.
6. Onverminderd het in lid 4 van dit artikel bepaalde zijn tot vertegenwoordiging van de Vereniging bevoegd:
 - alle bestuurders samen; of
 - twee (2) gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één (1) moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.



In geval van een tegenstrijdig belang tussen de Vereniging en een bestuurder kan de Vereniging worden vertegenwoordigd door de bestuurder of de andere persoon die de Algemene Vergadering daartoe aanwijst.

7. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. Door de bestuurders in de uitoefening van hun taak gemaakte onkosten worden vergoed.

Artikel 13.

Bestuursverslag. Rekening en verantwoording.

1. Het boekjaar van de Vereniging valt samen met het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de Vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Vereniging kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur brengt op een Algemene Vergadering binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier (4) maanden door de Algemene Vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid. Het Bestuur legt de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één (1) of meer van hen, dan wordt daarvan onderopgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte van de gezamenlijke bestuurders vorderen dat de bestuurders deze verplichtingen nakomen.
4. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een financiële commissie van ten minste twee (2) personen die geen deel mogen uitmaken van het Bestuur. De financiële commissie onderzoekt de in de tweede volzin van lid 3 van dit artikel genoemde stukken en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit. Het Bestuur is verplicht de financiële commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas van de Vereniging en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de financiële commissie zich door een deskundige doen bijstaan.
6. De last van de financiële commissie kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere financiële commissie.
7. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren, onverminderd het hierna in lid 8 van dit artikel

- bepaalde. _____
8. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een _____ andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de _____ overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de _____ gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd _____ beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden _____ gemaakt. _____

Artikel 14.

Algemene Vergaderingen.

1. Aan de Algemene Vergadering komen in de Vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de Statuten aan het Bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, wordt een Algemene Vergadering - de jaarvergadering - gehouden. _____
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: _____
 - a. het bestuursverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie; _____
 - b. de benoeming van de in artikel 13 genoemde commissie voor het volgende boekjaar; _____
 - c. voorziening in eventuele vacatures; _____
 - d. voorstellen van het Bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering. _____
3. Andere Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls het Bestuur dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de Statuten verplicht is. _____
4. Voorts is het Bestuur op Schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van tenminste één tiende (1/10e) gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. _____
Indien aan het verzoek binnen veertien (14) dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 18 of bij advertentie in ten minste één (1) ter plaatse waar de Vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad, met inachtneming van de in artikel 18 vermelde oproepingstermijn. _____
De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. _____

Artikel 15.

Toegang en stemrecht.

1. Toegang tot de Algemene Vergadering hebben alle leden van de Vereniging. _____
Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in lid 5 van artikel 7 en geschorste bestuurders. _____
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 van dit artikel bedoelde personen beslist de Algemene Vergadering. _____
3. Ieder lid van de Vereniging dat niet geschorst is, heeft één (1) stem. _____
4. Een lid kan zijn stem door een Schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. _____
5. Indien het Bestuur bij de oproeping tot een Algemene Vergadering de _____



- mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun _____ stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik van het _____ communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt, (ii) het lid kan worden _____ geïdentificeerd, (iii) het lid rechtstreeks kan kennisnemen van de _____ verhandelingen op de vergadering, en (iv) indien deze mogelijkheid _____ daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagingen.
6. Indien het Bestuur de mogelijkheid daartoe Schriftelijk heeft geopend, _____ kunnen stemmen voorafgaand aan de Algemene Vergadering via een _____ elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder _____ dan de dertigste (30e) dag voor die van de vergadering, op een speciaal _____ daartoe aangewezen e-mailadres. _____
Deze stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die in de Algemene _____ Vergadering worden uitgebracht. _____

Artikel 16.

Voorzitterschap. Notulen.

1. Een Algemene Vergadering wordt geleid door de voorzitter van de _____ Vereniging of zijn plaatsvervanger. _____
Ontbreekt de voorzitter of zijn plaatsvervanger, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. _____
Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan _____ voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of _____ een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen _____ persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door _____ ondertekening worden vastgesteld. _____
Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. _____
De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht. _____

Artikel 17.

Besluitvorming van de Algemene Vergadering.

1. Het ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter _____ omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover _____ gestemd werd over een niet Schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid _____ bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe _____ stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of door middel van _____ stembriefjes geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. _____
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____ oorspronkelijke stemming. _____
3. Voor zover de Statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle _____ besluiten van de Algemene Vergadering genomen met volstreekte _____ meerderheid van de uitgebrachte stemmen. _____
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. _____
5. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming _____

geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd.

- Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
6. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen, onverminderd het bepaalde in lid 5 van dit artikel.
 7. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen door middel van stembriefjes worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen door middel van stembriefjes worden uitgebracht. Stemming door middel van stembriefjes geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
 8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering. Dit geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de Vereniging.
 9. Zolang in een Algemene Vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de Vereniging- ook al is de oproeping niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

Artikel 18.

Bijeenroeping Algemene Vergadering.

1. De Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen door het Bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 14 lid 4. De oproeping geschiedt Schriftelijk aan de adressen (waaronder begrepen e-mailadressen) van de leden volgens het register bedoeld in artikel 5. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien (14) dagen. Indien een lid hiermee Schriftelijk instemt, kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel Schriftelijk aan de Vereniging is bekend gemaakt.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 19 en 20.

Artikel 19.

Wijziging van de Statuten.

1. De statuten van de Vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de Algemene Vergadering. Wanneer aan de Algemene Vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de Algemene Vergadering worden vermeld.



2. Het voorstel tot wijziging van de statuten kan uitgaan van het Bestuur— dan wel van een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen— van een/tiende (1/10) gedeelte van de stemmen in de Algemene— Vergadering. _____
3. Degenen die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien (14) dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel,— waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een— daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift— moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering— wordt gehouden. _____
4. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een— meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte— stemmen. _____
In die vergadering moet ten minste de helft van de leden aanwezig of— vertegenwoordigd zijn. _____
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe Algemene Vergadering worden bijeengeroepen waarin het— besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste— twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het— aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en— waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal— op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. _____
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee (2) weken en niet later dan zes (6) weken na de eerste vergadering— gehouden. _____
5. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een— notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een— statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende— tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het— handelsregister. _____

Artikel 20.

Ontbinding.

1. De Vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Vergadering. _____
Het bepaalde in de leden 1 en 4 van artikel 19 is van overeenkomstige— toepassing. _____
2. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. _____
Het Bestuur kan besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Vereniging wordt besteed— ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een— soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Vereniging of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het— algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de— doelstelling van de Vereniging heeft. _____
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere— gegevensdragers van de ontbonden Vereniging gedurende de bij de wet

voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 Boek 2 Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Artikel 21.

Huishoudelijk reglement.

1. De Algemene Vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

Artikel 22.

Overgangsbepaling.

Indien het Wetsvoorstel 34491 in werking treedt, komt artikel 12 lid 6 te luiden als volgt:

6. Onverminderd het in lid 4 van dit artikel bepaalde zijn tot vertegenwoordiging van de Vereniging bevoegd:
- alle bestuurders samen; of
 - twee (2) gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één (1) moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.

Slot

IDENTIFICATIE

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van daartoe bestemde document vastgesteld.

WAARVAN AKTE,

is verleden te Oegstgeest op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen, hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing, door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

